

Uwaga: Ważna informacja dla dyplomantów

Wyciąg z Regulaminu Studiów Wyższych w WAT. Wyciąg z Regulaminu Studiów Wyższych w Wojskowej Akademii Technicznej (Uchwała nr 24/WAT/2019 Senatu Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego z dnia 30 maja 2019 r. w sprawie uchwalenia „Regulaminu studiów w Wojskowej Akademii Technicznej im. Jarosława Dąbrowskiego”)

Zasady dotyczące dyplomowania, w tym sytuacja dyplomantów, którzy nie spełnią wymagań dopuszczenia do egzaminu dyplomowego.

Rozdział 6 Praca dyplomowa

§ 48

1. Student jest zobowiązany do wykonania pracy dyplomowej w przypadku:
 - 1) studiów drugiego stopnia i jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) studiów pierwszego stopnia, o ile przewiduje to program studiów.
2. Praca dyplomowa jest samodzielnym opracowaniem zagadnienia naukowego lub praktycznego albo dokonaniem technicznym, prezentującym ogólną wiedzę i umiejętności studenta związane ze studiami na danym kierunku, poziomie i profilu oraz umiejętności samodzielnego analizowania i wnioskowania.
3. Praca dyplomowa jest przygotowywana pod kierunkiem nauczyciela akademickiego Akademii, zwanego dalej promotorem... .

§ 51

1. Student jest zobowiązany złożyć pracę dyplomową w dziekanacie, o ile przewiduje to program studiów, w terminie ustalonym przez dziekana.
2. Pracę dyplomową należy złożyć w wersji papierowej oraz elektronicznej.
3. Warunkiem złożenia pracy dyplomowej przez studenta jest uzyskanie zaliczeń wszystkich zajęć występujących w planie studiów oraz uzyskanie za pracę dyplomową pozytywnych ocen promotora i recenzenta... .
4. **dot. studentów wojskowych**
5. Student wraz z pracą dyplomową składa oświadczenie o samodzielnym jej wykonaniu.
6. Student, który ma zaliczone zajęcia występujące w planie studiów, z wyjątkiem zajęć realizowanych (w tym zajęć powtarzanych) w ostatnim semestrze, może wystąpić do dziekana z pisemnym wnioskiem, zaopiniowanym przez promotora, o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej, nie dłuższym jednak niż do czasu zakończenia następnego semestru. Wniosek powinien być złożony nie później niż w terminie złożenia pracy dyplomowej, o którym mowa w ust. 1.
7. Student może tylko jednokrotnie występować o przesunięcie terminu złożenia pracy dyplomowej, o którym mowa w ust. 6.
8. W przypadku studentów ostatniego semestru studiów powtarzających zajęcia dziekan może zmienić ustalony zgodnie z ust. 1 termin złożenia pracy dyplomowej.

§ 52

1. Student, który nie złożył pracy dyplomowej w ustalonym przez dziekana terminie oraz nie uzyskał zgody na przesunięcie tego terminu, zostaje skreślony z listy studentów.
2. Osoba, która została skreślona z listy studentów z powodu niezłożenia pracy dyplomowej w ustalonym przez dziekana terminie może ubiegać się o wznowienie studiów, na zasadach określonych w § 29

Rozdział 7 Egzamin dyplomowy i ukończenie studiów

§ 54

1. W przypadku, gdy program studiów przewiduje przygotowanie pracy dyplomowej, warunkiem przystąpienia studenta do egzaminu dyplomowego jest złożenie pracy dyplomowej zgodnie z warunkami określonymi § 51 ust. 3 i 4.

§ 58

1. Warunkiem ukończenia studiów i uzyskania dyplomu ukończenia studiów jest spełnienie łącznie następujących warunków:
 - 1) uzyskanie efektów uczenia się określonych w programie studiów, którym przy-pisano co najmniej:
 - a) 180 punktów ECTS - na studiach licencyjnych,
 - b) 210 punktów ECTS - na studiach inżynierskich,

- c) 90 punktów ECTS - na trzyletnich studiach drugiego stopnia,
 - d) 120 punktów ECTS - na czteroletnich studiach drugiego stopnia,
 - e) 150 punktów ECTS - na pięcioletnich studiach drugiego stopnia,
 - f) 300 punktów ECTS - na jednolitych studiach magisterskich,
- 2) złożenie egzaminu dyplomowego - uzyskanie pozytywnej oceny z egzaminu dyplomowego,
 - 3) pozytywna ocena pracy dyplomowej, o ile program studiów przewiduje jej przygotowanie.
- 2. Przed przystąpieniem do egzaminu dyplomowego student powinien uregulować wszystkie zobowiązania wobec Akademii oraz złożyć w dziekanacie kartę obiegu.
 - 3. Datą ukończenia studiów jest data złożenia egzaminu dyplomowego.

§ 59

- 1. W przypadku uzyskania oceny niedostatecznej z egzaminu dyplomowego albo nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego w ustalonym terminie z przyczyn losowych, dziekan, na pisemny wniosek studenta złożony w ciągu 7 dni od daty ustania przyczyny, wyznacza dodatkowy termin egzaminu dyplomowego. Dodatkowy termin egzaminu dyplomowego powinien być wyznaczony przed upływem sześciu miesięcy od pierwszego terminu. Student, który nie zdał albo nie przystąpił do egzaminu dyplomowego w dodatkowym terminie, zostaje skreślony z listy studentów. W wyjątkowych, przypadkach losowych, na pisemny wniosek studenta, dziekan może zmienić termin dodatkowego egzaminu dyplomowego.
- 2. Student, który nie przystąpił do egzaminu dyplomowego w pierwszym terminie i nie wystąpił do dziekana z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, zostaje skreślony z listy studentów.
- 3. Osoba, która została skreślona z listy studentów z powodu: niezdania egzaminu dyplomowego albo nieprzystąpienia do egzaminu dyplomowego, może ubiegać się o wznowienie studiów na zasadach określonych w § 29.